

PPHVADno-2026-16111**Palveluvastaavan toimen (75121-1017) täyttäminen Konsernipalvelujen toimialueella/
Tietohallinnon palvelualueella/ICT-palvelut vastuualueella/ICT-infrastruktuuri
vastuuyksikössä**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Konsernipalvelujen toimialueella/
Tietohallinnon palvelualueella/ICT-palvelut vastuualueella/ICT-infrastruktuuri
vastuuyksikössä on ollut ajalla 23.4.2026 - 13.5.2026 julkisesti haettavana toistaiseksi
voimassa oleva palveluvastaavan toimi.

Toimeen saapui määräaikaan mennessä 92 hakemusta. Hakemusten perusteella
haastateltiin 6 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa.

Liitteet:

1 Esittelijän_esitys_julkinen_haku_720911_palveluvastaava

Päätöksen peruste

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esityksessä on huomioitu tehtävää hakeneiden
ansiovertailut, haastattelussa esiin tulleet seikat sekä henkilökohtaiset ominaisuudet.

Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvin/ansioitunein
hakija.

Toimivallan peruste: Konsernipalvelujen johtajan toimivallan siirtäminen 7.5.2026 (25
/2026) liitteen 2 (toimivalta henkilöstöasioissa) kohdan 7.4. mukaan
toimivalta asiassa on vastuualuepäälliköllä.

Päätös

Päätän, että konsernipalvelujen toimialueen/tietohallinnon palvelualueen/ICT-palvelut
vastuualueen/ICT-infrastruktuuri vastuuyksikön palveluvastaavan toimeen valitaan
Nina Viiri sekä 1. varasijalle Jarno Niemi.

Työsopimussuhteessa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Rekrytoinnissa on noudatettu "Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita"
mukaista linjausta. Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus tehdään, kun
valintapäätös on lainvoimainen. Tehtävän aloitusajankohta sovitaan tehtävään valitun
kanssa.

Työsopimussuhteeseen valitun on toimitettava työterveyshuollon lausunto
terveydentilastaan kohtuullisessa määräajassa (2kk), kuitenkin viimeistään koeajan
kuluessa.

Luotettavuuden varmistamiseksi tehtävään valittavalle tehdään (valittavan
suostumuksella) turvallisuus selvitys turvallisuus selvityslain (726/2014) mukaisesti ja
esteetön vastaus on palvelussuhteen edellytys.

Tiedoksi

Tiedoksiannon päivämäärä: 27.5.2026, tiedoksi antotapa: sähköinen/Kuntarekryn
kautta, vastaanottajat: toimeen valittu, toimea hakeneet, esittelijä, tietohallintojohtaja
Mikko Päckilä. Tiedoksi antaja: Anne Iivari, tietohallintosihiteeri. Lisätietojen antaja:
Matti Tauriainen, matti.tauriainen@pohde.fi

Allekirjoitus

Mikko Sortti, ICT-päällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 27.05.2026 klo 07:52. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 27.5.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.